

バスアプリ利用ルール

ホーチミン日本人学校

初 版：2020年 8月25日

第2版：2020年 9月 3日

第3版：2021年 1月18日

まず初めに本バスアプリ利用ルールは現行スクールバス運行規則及び運行規則細則、利用の手引きに則り、バスアプリを活用した円滑なバス運行を実施するための規則に追加となる。

1. バスアプリの提供元

本バスアプリはスクールバスを運行している LOGITEM VIETNAM SOUTH SERVICE CO.,LTD (以下ロジテム社) により提供されている。バスアプリについての問い合わせ等は下記ロジテム社窓口へ連絡する。

【問い合わせ窓口 (日本語、ベトナム語可能)】

メールアドレス：schoolbus@logitem.com

電 話： 日本人担当者 090-806-3198

オペレーター ①090-990-5195

②090-915-7377

2. バスアプリの利用方法

本バスアプリの詳しい利用方法についてはホーチミン日本人学校ホームページに掲載の「スクールバスアプリ操作マニュアル」を閲覧下さい。

バスアプリのアップデート時はバスアプリ内の「通知」又は登録済みメールアドレスへ連絡が入るため、アップデート内容を確認する。

3. 乗降車について

児童生徒がスクールバスへ乗降車する際、バスカードを添乗員へ提示すること。

- ・ バスカードについて

スクールバス利用児童生徒がバス乗降車の際に添乗員へ提示するカード。添乗員はバスカードに添付されている QR コードを端末で読み取ることで、児童生徒の乗降車確認を行う。

- ・ バスカードを忘れた場合
スクールバス乗降時に添乗員へ伝えること。添乗員は手動にて該当児童生徒の乗降車確認を行う。
- ・ バスカードを紛失した場合
バスアプリ内の「各種連絡→お問い合わせ」よりロジテム社へ再発行依頼をする。
バスカード再発行手数料：1枚 100,000VND
バスカード再発行期間：2週間～1か月
バスカード再発行までの間はロジテム社より発行されたQRコードを利用する。
再発行手数料と引き換えに新しいバスカードを引き渡す。引き渡しはバス乗降車時の添乗員より行う。

4. 不乗車登録について

バスアプリ内の「不乗車登録」より各保護者にて不乗車登録する。
指定の期間や指定の曜日での一括登録も可能である。ただし、一括不乗車登録は一括変更の設定がないため、変更する場合、1件1件変更すること。

- ・ 不乗車登録締切時間
登校：当日定刻時間の30分前迄かつ午前7時迄
下校：当日学校出発時刻の1時間前迄
不乗車登録のキャンセルも上述締切時間までとなり、締切時間以降は不乗車キャンセルの旨をオペレーターへ（必要に応じて担任教員にも）連絡する
- ・ 締切時間に間に合わない、バスアプリを利用できない場合は下記の通りとする。
登校：オペレーターに電話連絡をし、次回乗車時に添乗員へ「不乗車カード」を提出する。該当バス係・バス停サポーターへも不乗車を伝える。
下校：オペレーターに電話連絡をし、次回乗車時に添乗員へ「不乗車カード」を提出する。担任教員へも不乗車を伝える。
体調不良等で早退の場合は、学校へ「緊急不乗車カード」を提出する。
- ・ 長期の不乗車の場合
1か月以上の不乗車や一時帰国での長期不在の場合は、バスアプリからの不乗車登録を行うとともに担任教員と該当バス係へ連絡すること。

5. 退学、編入、転居等について

退学、編入、転居その他の届出は、必要書類を学校へ提出すること。学校へ提出された情報に基づきロジテム社で登録内容を更新する。

6. 早着・遅延の連絡について

バスアプリ内の「通知」に表示される。特に雨天時などはバスアプリの確認をすること。

7. 保護者への児童生徒の引渡しについて

スクールバスがバス停に到着後、添乗員が保護者を確認し児童生徒の引渡しを行う。

8. 代理人への児童生徒の引渡しについて

スクールバスがバス停へ到着後、代理人は「代理人用 QR コード」を添乗員へ提示する。添乗員は該当代理人であると確認した後、代理人への児童生徒の引渡しを行う。

- ・ 保護者が学校へ「代理人登録申込書」を提出後、ロジテム社にて代理人情報をバスアプリへ登録する。
- ・ 代理人情報登録後、ロジテム社より保護者へ「代理人用 QR コード」を発行し、メールにて送付する。「代理人用 QR コード」を受け取った保護者は該当代理人へ「代理人用 QR コード」のデータもしくは印刷したものを渡しておく。(バスアプリ利用保護者は『引受代理人一覧』に自身が引き受けている「代理人 QR コード」が表示される)
- ・ 代理人の変更や追加、削除がある場合、学校へ新しい「代理人登録申込書」を提出する。

・ 緊急時の対応

未登録の代理人へ児童生徒の引渡しを依頼する場合、バスアプリ内の「緊急代理人登録」より代理人情報及び期間の登録を行う。(登録可能期間は1週間のみとなる)登録完了後、ロジテム社より「緊急代理人 QR コード」を発行し、メールにて送付する。「緊急代理人用 QR コード」を受け取った保護者は該当緊急代理人へ「緊急代理人用 QR コード」のデータもしくは印刷したものを渡しておく。

スクールバスがバス停へ到着後、緊急代理人は「緊急代理人用 QR コード」を添乗員へ提示する。添乗員は該当緊急代理人であると確認した後児童生徒の引渡しを行う。

注1) 保護者が「緊急代理人 QR コード」を緊急代理人に渡すことができず添乗員へ「緊急代理人用 QR コード」が提示できない場合は、保護者はオペレーターへ電話連絡を行う。その際、緊急代理人の「名前」「電話番号」を伝える。

注2) 「緊急代理人用 QR コード」を持っていない緊急代理人と名乗る方が児童生徒の引渡しを希望された場合、添乗員は該当児童生徒の引渡しを行わない。ロジテム社と学校で協議を行い、引渡しもしくは連れ戻しとなる。

9. 運行表と連絡網について

バスアプリ内の「運行情報→マイルート」に運行表と連絡網が配信される。
変更があった場合はロジテム社にて更新する。

10. スクールバスの位置情報確認

児童生徒の乗車中は、バスアプリ内の「バス位置情報確認」にて、スクールバスの現在地を確認できる。
ただし、通信状況などによりスクールバスの位置に違いが発生することがある。

11. 各種問い合わせについて

バスアプリ内の「各種連絡」にて、ロジテム社へ直接問い合わせを行う。
内容によっては、ロジテム社よりバス担当及び該当バス係へ共有する。